08

**Fall**

**OFFRE D’EMPLOI**

La coopérative vouée au cinéma indépendant SPIRA est à la recherche d’un ou d’une :

**Coordonnateur ou coordonnatrice à la distribution – 35 heures par semaine**

**Description de l’organisme**

Coopérative de créateurs et créatrices impliqué.es, Spira épaule ses membres, stimule la création indépendante de l’idée à l’écran et valorise la diversité cinématographique, notamment territoriale. En collaboration avec le directeur de la distribution la personne choisie aura les responsabilités suivantes :

**Tâches :**

* Assurer la logistique liée aux actions de mise en marché : soumission aux festivals, envoi et gestion du transport des copies, demandes de visa, envoi de matériel promotionnel, etc
* Mettre en œuvre des stratégies de développement sur différents marchés (salles de cinéma, institutionnel, télévisuel, et Web)
* Préparer et encadrer les tâches de l’adjoint.e à la distribution.
* Préparer les dossiers de promotion liés aux films
* Assurer le suivi avec les partenaires des différents marchés et avec les membres
* Siéger sur le comité d’acquisition
* Maintenir à jour la documentation et les outils nécessaires à la promotion des œuvres, ainsi que les listes d’envoi, bases de données et inventaires
* Soutenir le directeur de la distribution dans la préparation des demandes de subventions et de rapports
* Au besoin, représenter l’organisme dans différents événements culturels, et plus particulièrement ceux liés au cinéma et aux arts médiatiques
* Contribuer à l’élaboration des stratégies de développement des publics
* Assurer la logistique et l’administration des ventes des marchés précités
* Soutenir l’organisation d’événements de diffusion et projets spéciaux

**Compétences recherché.es :**

* Baccalauréat dans un domaine pertinent
* Expérience en distribution, ventes, marketing : 2 ans minimum
* Bonnes connaissances cinématographiques
* Excellent sens de l’organisation et de la gestion du temps
* Souci du détail
* Connaissances en marketing et ventes
* Expérience pertinente dans le milieu culturel
* Excellente maîtrise du français écrit et parlé
* Capacité à travailler en équipe
* Entregent et tempérament social
* Connaissance de la plateforme Macintosh
* Bonne connaissance de l’anglais écrit et oral
* Grand sens de la débrouillardise

**Condition d’emploi :**

* Entrée en poste : le plus tôt possible
* Salaire : selon l’échelle salariale (entre 20,81$/h et 29,21$/h) et l’expérience
* Horaire : 35h/semaine
* Lieu de travail : locaux de Spira à Québec dans la coopérative Méduse au cœur du quartier Saint-Roch et possibilité de télétravail occasionnel
* Vacances : après un an en poste : 4 semaines de vacances plus 2 semaines pendant le temps des Fêtes
* Politique de remboursement des soins de santé après 6 mois en poste

Les personnes intéressées doivent faire parvenir **leur curriculum vitae accompagné d’une courte lettre de motivation en format .pdf** au plus tard le 16 septembre à midi à l’adresse courriel suivante : direction@spira.quebec. Nous remercions tous les candidats et candidates de leur intérêt, mais seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Spira souscrit au principe d’accès à l’égalité en emploi; nous accordons une grande importance à la diversité des personnes que nous embauchons et de celles que nous servons. La diversité, pour Spira*,* c’est de favoriser un milieu de travail où les différences individuelles sont reconnues, appréciées, respectées et valorisées, de façon à développer le plein potentiel de chacun et à mettre à profit les talents et les forces de chaque personne.